

STADGAR

gällande för

Kvinnojouren Frideborg

Organisationsnummer 852000–4998 med hemort i

Möln dal

Bildad 1984

STADGAR FÖR KVINNOJOURN FRIDEBORG

Antagna år 1984. Senast ändrade 2020-03-31

INLEDNING

Kvinnojourn Fridborg är en feministisk, ideell, partipolitiskt- och religiöst obunden förening som ska verka mot mäns våld mot kvinnor och barn samt arbeta för jämställdhet mellan kvinnor och män på samhällets alla nivåer. Föreningens mål och verksamhet regleras av dessa stadgar.

§ 1 MÅL

Föreningen har följande mål:

- Att ge våldsutsatta kvinnor och deras barn stöd.
- Att verka för ökad kunskap om mäns våld, förtryck och sexuella övergrepp mot kvinnor och barn samt våldets olika uttryck och dess bakomliggande mekanismer.
- Att uppmuntra kvinnor till samhällsengagemang inom mäns våld mot kvinnor och barn samt jämställdhet mellan kvinnor och män på alla nivåer.
- Att verka för förståelse för alla människors lika värde oavsett kön, etnicitet, sexuell läggning, ålder och religion.

§ 2 VERKSAMHET

För att uppnå de uppsatta målen i föregående paragraf ska föreningen:

- Bedriva stöd- och jourverksamhet för våldsutsatta kvinnor och barn.
- Genomföra jourutbildning enligt upprättad studieplan.
- Bedriva utåtriktad och opinionsbildande verksamhet genom föreläsningar, studiebesök mm.

§ 3 MEDLEMSKAP

3: 1 Medlemskap beviljas kvinnor och tjejer som antagit föreningens stadgar samt erlagt medlemsavgift.

3: 2 *Medlems rättigheter och skyldigheter*

Medlem

- har rätt att delta i sammankomster som anordnas för medlemmarna
- har rätt till information om föreningens angelägenheter
- ska följa föreningens stadgar samt beslut som fattats av årsmöte och styrelse
- ska betala medlemsavgift för varje kalenderår för att behålla medlemskap
- godkänner genom sitt medlemskap att föreningen får behandla personuppgifter i syfte att bedriva ändamålsenlig verksamhet i enlighet med

gällande föreningsstadgar och i enlighet med eventuella övriga villkor
för behandling av personuppgifter som beslutats av föreningen

3: 3 Kvinnor som har en anställning i föreningen kan inte vara medlemmar under den tid som anställningen pågår.

3: 4 ***Medlemskapets upphörande***

Uteslutande av medlem sker när medlem motarbetar föreningens mål eller på annat sätt skadar föreningens verksamhet och syfte. Uteslutning avgörs av styrelsen. Medlem ska skriftligen underrättas och beredas tillfälle att yttra sig.

§ 4 MEDLEMSAVGIFT

Medlemmar ska årligen erlägga medlemsavgift med av årsmötet fastställt belopp.

§ 5 VERKSAMHETSÅR

Föreningens verksamhetsår ska vara kalenderår.

§6 ORGANISATION

Föreningens verksamhet utövas av årsmötet och av årsmötet vald styrelse. Årsmötet är föreningens högsta beslutande organ och är beslutsmässig med det antal medlemmar som är närvarande. När årsmöte inte är samlat är styrelsen föreningens beslutande organ och ansvarar för föreningens angelägenheter. Styrelsen ska - inom ramen för dessa stadgar - svara för föreningens verksamhet enligt fastställda planer samt tillvarata medlemmarnas intressen.

6: 1 Vid föreningens årsmöte har varje närvarande medlem som fyllt 15 år yttranderetts- och rösträtt. Ombudsröstning godtas inte. Röslängd vid årsmötet upprättas med hjälp av för dagen gällande medlemsförteckning. Övriga närvarande som inte har rösträtt har yttrande- och förslagsrätt på mötet.

6: 2 Röstning sker som regel öppet. Vid personval ska sluten omröstning tillämpas på begäran.

I annat ärendet än val kan röstning ske med slutna sedlar på begäran samt om årsmötet beslutar om detta.

Som årsmötets beslut gäller den mening som får det högsta antalet röster. Vid lika antal röster avgörs beslutet genom lottning.

Till styrelse och valberedning är endast medlemmar i föreningen valbara. Ordföranden och kassör måste vara myndiga.

Revisorer och dess suppleanter kan väljas även utanför föreningen.

§ 7 ORDINARIE ÅRSMÖTE

7: 1 Föreningens ordinarie årsmöte hålls varje år före mars månads utgång. Tid och plats för årsmötet utfärdas av styrelsen och kan ske via mail, via brev, i föreningens grupper på sociala medier och på hemsidan minst fyra veckor före årsmötet.

7: 2 *Förslag till motioner att behandlas av årsmöte*

Både medlem och styrelse får avge förslag att behandlas av årsmöte. Förslag från medlem ska vara styrelsen tillhanda senast tre veckor före årsmötet.

Verksamhetsberättelse, revisorernas berättelse, verksamhetsplan med budget samt styrelsens förslag och inkomna motioner med styrelsens yttrande ska finnas tillgängliga för medlemmarna senast fem dagar före årsmötet. I kallelsen anges var dessa handlingar finns tillgängliga.

7: 3 Vid ordinarie årsmöte ska följande ärenden förekomma:

1. Mötets öppnande
2. Justering av röstlängd
3. Val av mötesordförande
4. Styrelsens anmälan om protokollförare
5. Val av två justerare och tillika rösträknare
6. Beslut om närvaro- och yttranderätt för person som inte är medlem
7. Fråga om årsmötet har utlysts på rätt sätt
8. Fastställande av dagordning
9. Styrelsens verksamhetsberättelse med balans- och resultaträkning.
Revisorernas berättelse. Fastställande av balans- och resultaträkning samt beslut om uppkommen vinst eller förlust.
10. Beslut om ansvarsfrihet för styrelsens ledamöter.
I detta beslut äger inte styrelsens ledamöter rätt att rösta.
11. Beslut om styrelsens förslag till verksamhetsplan och budget för innevarande år.
12. Fastställande av avgifter för nästföljande år
13. Val av:
 - a) Föreningens ordförande.
 - b) Föreningens kassör.
 - c) Övriga ledamöter i styrelsen.
 - d) Två revisorer samt två suppleanter för en tid av ett år. I detta val får inte styrelsens ledamöter delta.
 - e) Minst tre ledamöter i valberedningen för en tid av ett år, av vilka en skall utses till sammankallande för att förbereda de val som enligt punkterna 13 ska förekomma vid nästföljande årsmöte.
14. Behandling av motioner och frågor som styrelsen hänskjutit till årsmötet.

15. Eventuellt övriga frågor som anmälts under punkt 8. Beslut i fråga av större ekonomisk eller annan avgörande betydelse för föreningen eller medlemmarna får inte fattas om den inte varit med i kallelsen till mötet. Inget utöver det som finns i kallelsen får tas upp och beslutas på årsmötet.

16. Mötets avslutande.

Eventuella reservationer till årsmötets beslut i ärende ska bekräftas skriftligen och behörigen vara inlämnad till årsmötets ordförande innan mötets avslutas.

§ 8 ÖVRIGA MÖTEN

Annat medlemsmöte än årsmöte bör hållas minst två gånger/år. Kallelse utgår som till ordinarie årsmöte.

§ 9 EXTRA ÅRSMÖTE

Extra årsmöte ska hållas:

- Vid beslut av styrelsen
- Vid begäran av revisorerna
- Vid begäran av minst 30 % av medlemmarna

Begäran om extra årsmöte ska vara skriftlig och tillsändas styrelsen samt innehålla uppgift och underlag för de ärenden som ska tas upp till behandling.

Extra årsmöte ska hållas inom 60 dagar räknat från den dag då begäran om extra årsmöte inkom till styrelsen. Tid och plats fastställs av styrelsen.

Kallelse till extra årsmöte utgår i enlighet med förfarandet för ordinarie årsmöte. Vad gäller rösträtt, röstning, närvaro- och yttranderätt samt möteshandlingars tillgänglighet före mötet gäller samma bestämmelser som vid årsmötet.

10 § STYRELSEN

Förvaltning av föreningens angelägenheter handläggs av den av årsmötet valda styrelsen.

10: 1 Styrelsen ska bestå av ordförande, kassör och tre, fem eller sju ledamöter. Styrelsen konstituerar sig i övrigt själv.

10: 2 Årsmötet väljer ordförande, kassör och tre, fem eller sju ledamöter.

10: 3 Styrelsen sammanträder efter kallelse från ordföranden, av ordföranden utsedd person eller på begäran av revisorerna. Styrelsen ska sammanträda minst sex gånger per år.

10: 4 Vid styrelsens sammanträden ska protokoll föras. Styrelsen är beslutsmässig vid minst halva antalet närvarande ledamöter.

Beslut av styrelsen fattas av majoritet. Vid lika röstetal äger sittande ordföranden utslagsgivande röst.

10: 5 Styrelsen kan inom sig utse administrativt utskott (AU). AU ska vid sina möten föra beslutsprotokoll som ska tillställas styrelsen samt revisorerna.

Styrelsen kan inom eller utom sig tillsätta arbetsgrupper vilka svarar inför styrelsen för sin verksamhet.

Styrelsen kan delegera åt AU eller arbetsgrupp att mellan styrelsens sammanträden besluta i frågor av enklare beskaffenhet. Sådana beslut ska i efterhand godkännas av styrelsen.

Styrelsen bör till sina sammanträden kalla anställda och kan adjungera andra personer som då får yttrande- och förslagsrätt.

10: 6 ***Firmateckning och fullmakter***

Styrelsen utser inom sig två personer som var för sig ges rätt att teckna föreningens namn. Den ene ska vara ordförande eller kassör.

Styrelsen utfärdar fullmakt till en eller två personer som ges rätt att teckna föreningens postgiro, bankmedel och värdeförsändelse och ansvarar för att beslut om teckningsrätt och fullmakter utan dröjsmål meddelas vederbörande inrättning genom justerat protokollsutdrag.

10: 7 Styrelsen ska utöver vad som sägs på annan plats i dessa stadgar:

- inom eller utom sig utse sekreterare
- anställa och entlediga personal
- bereda ärenden som ska behandlas av årsmötet
- verkställa av årsmötet fattade beslut
- planera, leda och fördela arbetet inom föreningen
- ansvara för och förvalta föreningens tillgångar
- avge årsredovisning till årsmötet
- i övrigt handlägga föreningens angelägenheter

10: 8 Styrelsen ska ha sitt säte i Mölndal

§ 11 **JOURVERKSAMHET**

Endast jourutbildad medlem äger rätt att delta i jourverksamhet och ska då iakttastystnadsplikt. Alla aktiva medlemmar samt anställda ska lämna in uppgift från belastningsregistret en gång per år.

§ 12 RÄKENSKAPER OCH REVISION

Föreningens räkenskaper ska årligen per den 31 december sammanföras i ett fullständigt bokslut. Räkenskaperna ska tillsammans med räkenskapsberättelsen senast 30 dagar före årsmötet tillställas revisorerna för granskning. Föreningens årsredovisning ska årligen granskas av årsmötets valda revisorer.

§ 13 STADGEÄNDRING

Förslag till ändring av föreningens stadgar ska behandlas av årsmötet. Förslag till ändring kan väckas av styrelsen eller av enskild medlem och ska handläggas som motion till årsmötet enligt § 7:2.

Ändring av stadgarna medges, om tre fjärdedelar av de röstberättigade närvarande medlemmarna så anser, eller om frågan uppnår enkel majoritet på två på varandra följande möten, med minst en månads mellanrum, varav ett ska vara ett ordinarie årsmöte.

§ 14 UPPHÖRANDE

För att beslut om upphörande ska vara giltigt krävs minst tre fjärdedelar av de i beslutet deltagande medlemmarnas röster vid två på varandra följande möten, med minst en månads mellanrum, varav ett ska vara ett ordinarie årsmöte. Vid upphörande ska föreningens tillgångar tillfalla annan kvinnojour.